

PROGRAMME DE FORMATION

Conduire une opération de construction

(référence E15)

Objectifs

- Cerner le rôle et la fonction de chaque intervenant et le jeu des acteurs dans une opération de construction
- Analyser le contenu et les objectifs de chaque phase de l'opération de construction
- Maîtriser et optimiser l'ensemble du processus dans une démarche d'opération de maîtrise d'ouvrage publique

Public

Responsable d'opérations, assistant(e) opérationnel(le)

Prérequis

Avoir une culture à minima d'un projet construction

Méthodes et support

Alternance d'exposés et d'exemples pratiques, questionnements et échanges avec les participants. Un support de cours sera remis à chaque participant.

Durée

2,00 jour(s)
14:00 heures

Informations complémentaires

Intervenant : Formation animée par un consultant spécialisé

Parcours Formation

Responsable d'opération débutant

Point fort

De nombreux retours d'expérience permettent d'illustrer chaque étape du projet de construction

Pour tout renseignement complémentaire : formation@scet.fr

Contenu

Les acteurs et intervenants

- Le maître d'ouvrage, les différents processus constructifs et modes d'assistance opérationnelle
- La MOE : l'architecte, les bureaux d'études et l'OPC
- Les expertises
- Le contrôleur technique
- Le coordonnateur SPS
- Le coordonnateur SSI
- Les AMO spécialisées : HQE, économistes, sécurité
- L'entreprise et la sous-traitance
- Les assureurs
- Les utilisateurs, associations et autres entités concernées

Les études opérationnelles

- Les bases fondamentales
- L'esquisse, le concours
- La phase avant-projet :
 - Sommaire et définitif
 - Les autorisations administratives
- La phase PRO
- La phase DCE et ACT : la préparation des marchés travaux

La réalisation et la mise en service

- Les prérequis à l'OS de démarrage
- Le suivi des travaux
- La gestion des modifications, dérives, aléas et précontentieux
- Les DOE, DIUO et pré-réception
- Les opérations de réception, l'année de parfait achèvement et le solde des comptes

Éléments de démarche qualité : gestion des informations et des documents

La réduction des risques pour le maître d'ouvrage

- Le niveau de qualité attendu :
 - fonctionnalité
 - qualité environnementale
 - accessibilité en lien avec le coût d'opération (investissement et maintenance)
 - retour vers le programme
- Le rappel attendu et les états des évolutions
- La définition des coûts et des délais

La mise en valeur des savoir-faire

- Des mandataires
- Des conducteurs d'opérations
- Des autres types d'assistance générale à maîtrise d'ouvrage