



## PROGRAMME DE FORMATION

# Management d'un projet immobilier

(référence E01)

### Objectifs

---

- Identifier les paramètres à maîtriser dans un projet
- Acquérir les méthodes et les outils indispensables pour organiser son projet, mobiliser ses partenaires et prestataires, prendre des décisions efficaces
- Anticiper les difficultés et les risques, du démarrage du projet à la réception
- Gérer ses priorités, respecter les plannings, gérer les perturbations et recalculer les plannings
- Renforcer son Management d'équipe : management des assistantes et collaborateurs, Management transversal des partenaires, délégation et contrôle, communication positive.

### Public

---

- Toute personne devant manager un projet immobilier (Directeurs de Promotion, Responsables d'opérations, Chargés de projets immobiliers....)

### Prérequis

---

- Maîtriser le montage d'une opération immobilière

### Méthodes et support

---

- Exposés théoriques, échanges autour de cas concrets fournis par les participants ou les intervenants.
- Fourniture d'un support Powerpoint servant de memo d'auto formation après la session

### Durée

---

2,00 jour(s)  
14:00 heures

### Informations complémentaires

---

Pour tout renseignement complémentaire : [formation@scet.fr](mailto:formation@scet.fr)

## Contenu

---

### Rappel des fondamentaux du Management de Projet immobilier

- Une gestion efficace
- Un chef de projet polyvalent « Chef d'Orchestre »
- Concilier des exigences contradictoires :
- Les ressources disponibles
- Les priorités différentes des parties prenantes

### Caractéristiques des projets immobiliers réussis

- Des objectifs précis
- Un plan de projet bien établi
- Le soutien des intervenants
- La communication, encore la communication

### Le Rôle du Chef de Projet Immobilier

- Le Pilotage
- La Gestion des Ressources de son équipe
- L'Animation de l'Equipe Projet
- La gestion de la relation avec la Direction

### Les clés du Management de Projet Immobilier

- Le Leadership et le Travail en Equipe (Management transversal)
- La Communication dans l'Equipe Projet
- La Délégation : Les règles d'une délégation efficace
- Motiver et « coacher » son équipe, même dans les moments difficiles
- Trouver le bon niveau d'influence et de contrôle
- Donner et faire respecter les directives
- Encourager, accompagner, aider ...

### Le Binôme Assistante / Chef de Projet Immobilier

- L'assistante : Comprendre les attentes et le fonctionnement de son hiérarchie
- Le Chef de Projet : Les attentes vis-à-vis de l'assistante (Initiatives, organisation, anticipation...)
- Mettre en place une organisation négociée et partagée
- Définir et valider un fonctionnement, "gagnant-gagnant"

### Les Techniques de Négociation avec les acteurs et les partenaires

- Négocier pour coopérer
- Préparer et conduire une relation négociée avec tous les intervenants (collaborateurs internes et externes)
- La négociation, une triple confrontation: Intérêts-Pouvoirs-Comportements
- Ses trois dimensions (Stratégie-Techniques-Tactiques)

### L'Evaluation et la prise en compte des "Risques" dans un Projet Immobilier

- Évaluer les risques majeurs
- Qualifier les différents types de risques : les menaces et les opportunités
- Identifier l'ensemble des risques / Déterminer les provisions pour risques et aléas

### Contrôle de l'avancement / Anticipation / Re-prévision permanente

- Provoquer les réunions de coordination
- Analyser l'avancement et réagir en cas d'écart par rapport aux prévisions.
- Préparer la prise de décision pour les mesures correctrices

### Le Projet Immobilier « en Crise » / Comment redresser le projet

- Quand un projet immobilier est-il en crise ?
- en interne: Les dysfonctionnements de l'organisation
- en externe : évolution de l'environnement du programme ( aléas et contraintes exceptionnelles)
- Analyser les dérives et remettre le projet sur les "rails"
- Mesurer les impacts des dysfonctionnements et les hiérarchiser
- Construire un plan d'actions suite aux difficultés identifiées



- Initier les actions correctrices.
- Construire un plan de redressement
- Lancer le plan de redressement
- Adapter le pilotage du projet à la situation de redressement.